

**VERBALE N.7****CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO****Riunione del 9 luglio 2018**

Il giorno 9 luglio 2018 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "G. Contento" alle ore 16.45 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Roberto Voza nonché:

<b>Professori ordinari e straordinari</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
IANNARELLI ANTONIO			<b>X</b>
BALENA GIAMPIERO	<b>X</b>		
ANGIULI ANNAMARIA	<b>X</b>		
CARELLA GABRIELLA			<b>X</b>
5. ANTONUCCI ANTONIA			<b>X</b>
6.BENEDETTELLI MASSIMO			<b>X</b>
7.TORRE ALESSANDRO	<b>X</b>		
8.TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	<b>X</b>		
9.CASTELLANO MICHELE			<b>X</b>
10.DI RIENZO MASSIMO	<b>X</b>		
11.DAMMACCO GAETANO	<b>X</b>		
12.RODIO RAFFAELE GUIDO	<b>X</b>		
13.CANNONE ANDREA			<b>X</b>
14.SICARI AMALIA	<b>X</b>		
15.PENNASILICO MAURO		<b>X</b>	
16.MORMANDO VITO			<b>X</b>
17.PANNARALE LUIGI	<b>X</b>		
18.CALAMO SPECCHIA MARINA	<b>X</b>		
19.LECCESE VITO SANDRO	<b>X</b>		
20.LOBUONO MICHELE			<b>X</b>
21.LOIODICE ISABELLA			<b>X</b>
22.LOVATO ANDREA	<b>X</b>		
23.LUCIANO GAROFALO			<b>X</b>
24.INCAMPO ANTONIO	<b>X</b>		
25.MEALE AGOSTINO			<b>X</b>
26.DALFINO DOMENICO	<b>X</b>		
27.CHIONNA VINCENZO VITO			<b>X</b>
28.VENTRELLA CARMELA	<b>X</b>		
29.CASTELLANETA MARINA			<b>X</b>
30.CANFORA IRENE	<b>X</b>		

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 7 del 09.07.2018*

<b>Professori associati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. SABATELLI EMMA	X		
2. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA	X		
3. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO			X
4. MARTUCCI ISABELLA	X		
5. MASTRANGELO DONATANTONIO	X		
6. IANDOLO LUCIA			X
7. MANGINI MICHELE	X		
8. REALI GIOVANNA	X		
9. VESSIA FRANCESCA	X		
10. VOLPE FABRIZIO			X
11. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
12. LO GIACCO MARIA LUISA	X		
13. PUPOLIZIO IVAN	X		
14. SPINELLI CARLA	X		
15. COLAMUSSI MARILENA	X		
16. ALESSANDRI' SERGIO ROSARIO	X		
17. BOTTALICO FILIPPO	X		
18. ROBLES MARIANO	X		
19. FABIANO LAURA	X		

<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO			X
3. DELL'ANDRO ENZO MARIA		X	
4. VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
5. DELUCA GIOVANNI BATTISTA	X		
6. DE FRANCESCO ANNA	X		
7. STARACE PIA	X		
8. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
9. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
10. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
11. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
12. PANNACCIULLI CECILIA		X	
13. DE MEO ROSANNA	X		
14. BELVISO FRANCESCO		X	
15. CARDINALE EUSTACHIO		X	
16. TAVANI ANGELA PATRIZIA		X	
17. CANTARONE PASQUA	X		
18. SCARDIGNO MARIA STEFANIA			X
19. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
20. DE FELICE ANNUNZIATA	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 7 del 09.07.2018

21. LAMANUZZI ANNA	X		
22. POLISENO BARBARA	X		
23. LECCESE MASSIMO			X
24. PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
25. NISIO NICOLA	X		
26. SINISCALCHI GUGLIELMO	X		
27. COSTANTINO DOMENICO	X		
28. MASIELLO GAIA	X		
29. SELICATO GIANLUCA	X		
30. PERSIO PORZIA TERESA	X		
31. GENOVESE AMARILLIDE		X	
32. DIONIGI MICHELE	X		
33. LAFORGIA STELLA	X		
34. TRABACE SILVANA			X
35. LISI PIERANTONIO	X		
36. DICOSOLA MARIA	X		
37. POLI GIORGIO GIUSEPPE	X		
38. BONOMI ANDREA		X	
39. FOLLIERI FRANCESCO	X		
40. CASCIONE CLAUDIA MORGANA	X		

<b>Rappresentanti del personale tec.amm.</b>	<b>v@</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. AMBROSI GIOVANNI	X		
2. CUPERTINO FRANCESCO	X		
3. DI BARI GIORGIO			X
4. FORTUNATO LUCIA	X		
5. LIBERIO MICHELE			X
6. PICCIRILLI VITANTONIO			X

<b>Rappresentanti dei dottorandi</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. CARDINALE PAOLA	X		
2. CELENTANO FRANCESCO EMANUELE	X		

<b>Rappresentanti degli studenti</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. ANGELASTRI FELICE			X
2. ANTELMI PASQUALE			X
3. BALACCO ROBERTO			X
4. DAMIANI VITO	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 7 del 09.07.2018

5. DE CANDIA ALBERTO			X
6. FANELLI GIULIA	X		
7. FILOTICO ENRICO	X		
8. GIANNOCCARO MARIA			X
9. LOMBARDO PIJOLA NICOLO'	X		
10.LONGO DE BELLIS ENRICO	X		
11. LOPORCARO ROBERTO			X
12.MELCHIORRE PIERCARLO			X
13.USCI PIERGIORGIO			X
14.NUZZOLESE DOMENICO GABRIELE	X		
15.PETRERA GAIA	X		
16.PINTO ANDREA			X
17.PIRULLI ALESSIA			X
18.PISCAZZI GIADA		X	
19.SANTORO ALESSIA	X		

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 16,50, dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il coordinatore del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

**Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:**

- 1) Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 25 giugno 2018
- 2) Comunicazioni
- 3) Avviso di vacanza prot.n.1062-III/2 del 4.6.2018 (offerta formativa a.a 2018/2019): determinazioni relative agli insegnamenti di Abilità informatiche per giuristi (INF/01), Economia e organizzazione aziendale (ING-IND/35), Diritto del lavoro 2 e Organizzazione del lavoro - modulo di Organizzazione del lavoro (IUS/07)
- 4) Corso di perfezionamento Professionale in "Formazione iniziale per amministratore di condominio"- 2018/2019: determinazioni relative

- 5) Avviso pubblico per il funzione di assegni di ricerca destinati a giovani laureati pugliesi: presentazione proposte progettuali del Dipartimento
- 6) Ratifica Decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2018
- 7) Varie ed eventuali sopravvenute
- 8) Ricognizione dei fabbisogni relativi ai Visiting Professor e Visiting Researcher per l'anno 2018
- 9) Proposta di istituzione e attivazione di master di I livello *in Diritto e management della sanità* (proponente prof. Agostino Meale).

**Sul punto 1) all'O.d.g. "Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 25 giugno 2018",** il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 25 giugno 2018 reso anche consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g. Al termine, il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Sicari in quanto assente alla seduta del Consiglio in questione, approva il verbale della seduta del 25 giugno 2018.

**Sul punto 2) all'O.d.g. "Comunicazioni",** il Direttore comunica quanto segue:

- la Direzione Risorse umane con nota del 04.07.2018 prot. n. 48869-VII/1, ha comunicato che è stato pubblicato l'avviso relativo alla procedura selettiva indetta ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30/12/2010 n. 240 per il settore concorsuale 12/E2 - Diritto comparato e, pertanto, il Consiglio, in data successiva al 23 luglio p.v., deve individuare i nominativi dei componenti la Commissione della

predetta procedura selettiva. A tale fine, il Direttore comunica che il prossimo Consiglio si terrà il 24 luglio.

- con nota prot. n. 46689 -VII/2 del 27.6.2018 la Direzione Risorse Umane ha comunicato che l'Università di Cassino si colloca in situazione di significativa e conclamata tensione finanziaria e che, pertanto, le Università con un indicatore di spesa di personale, al 31.12.2017, inferiore all'80%, possono attivare procedure per l'accesso al ruolo di professore di I e di II fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 240/2010, e per i ricercatori a tempo indeterminato il bando di trasferimento ai sensi dell'articolo 29, comma 10 della stessa legge riservate a personale attualmente in servizio presso l'Università di Cassino. I Dipartimenti, pertanto, sono stati invitati - ove interessati all'attivazione delle suddette procedure a deliberare entro il prossimo 23 luglio.

**Sul punto 3) all'O.d.g. "Avviso di vacanza prot.n.1062-III/2 del 4.6.2018 (offerta formativa a.a 2018/2019): determinazioni relative agli insegnamenti di Abilità informatiche per giuristi (INF/01), Economia e organizzazione aziendale (ING-IND/35), Diritto del lavoro 2 e Organizzazione del lavoro - modulo di Organizzazione del lavoro (IUS/07),** il Direttore ricorda che in data 4 giugno 2018 è stato pubblicato l'Avviso di vacanza prot.n.1062-III/2 per gli insegnamenti di Abilità informatiche per giuristi (II sem.)LMGI SSG e SSGI (INF/01), Diritto del lavoro 2 e Organizzazione del lavoro - modulo di Organizzazione del lavoro (IUS/07) ed Economia ed

organizzazione aziendale (ING-IND/35) per l'a.a. 2018/2019. Alle ore 12 del giorno 20 giugno 2018, risultano pervenute le seguenti istanze:

**Diritto del lavoro 2 e Organizzazione del lavoro - modulo di Organizzazione del lavoro (IUS/07)**

Il Direttore informa che per la copertura dell'insegnamento sopra indicato è pervenuta l'istanza del dott. Vito Carnimeo a tenerlo per affidamento, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/10", emanato con D.R.n.7546 del 27/12/2011, per l'a.a. 2018/2019.

Il Consiglio,  
considerato che:

- a) non vi sono altre domande di professori di ruolo o di ricercatori;
- b) il richiedente ha tenuto l'insegnamento in discorso anche nel precedente anno accademico;

considerato che non vi sono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 comma 2, D.R. n.7546/2011, riformulato come dal vigente D.R. 295/2013 all'unanimità, approva l'attribuzione dell'insegnamento de quo, autorizzando il Direttore a procedere alla stipula del relativo contratto di diritto privato, nel rispetto della normativa vigente sui contratti di collaborazione coordinata e continuativa con le Pubbliche Amministrazioni, con il **dott. Vito Carnimeo per insegnamento, per l'A.A. 2018/2019, di "Diritto del lavoro 2 e organizzazione del lavoro modulo di organizzazione del lavoro" degli studenti del corso di laurea magistrale in**

**Giurisprudenza d'Impresa, per un importo complessivo di € 750,00 (settecentocinquantaeuro), al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri c/amministrazione e di IVA ove dovuta,** determinato sulla base della delibera approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 settembre 2014, a parziale modifica della precedente delibera del 15 novembre 2011 ed ai sensi dell'art. 1 del D.L. del 21/07/2011, n. 313, per un **totale di 30 ore.**

Il contratto sarà retribuito prelevando la somma relativa dai fondi, nella disponibilità del Dipartimento, assegnati sui pertinenti capitoli di spesa identificati con il seguente UPB: "DirettoreGIURII17CIO01". I crediti di tale insegnamento non superano di un quarto quelli necessari al conseguimento del titolo di studio.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed, è, pertanto, immediatamente esecutivo.

**Abilità informatiche per giuristi (II sem. )LMGI SSG e SSGI (INF/01)**

Il Direttore informa che per la copertura dell'insegnamento sopra indicato sono pervenute le domande del dott. Campanale Leonardo, del dott. Diana Roberto e del dott. Valle Francesco.

**Economia ed organizzazione aziendale (ING-IND/35)**

Il Direttore informa che per la copertura dell'insegnamento sopra indicato sono pervenute le domande del dott. Molinari Enrico, della dott.ssa Pellegrino Roberta e del dott. Tegas Luca.

Il Direttore, quindi, propone di estendere alla stessa commissione istruttoria nominata nel Consiglio di Dipartimento del 21.5.2018 e costituita dai proff.



I.Canfora, I. Martucci oltre al Direttore, il compito di esaminare in via istruttoria le istanze pervenute con riferimento agli insegnamenti di Abilità informatiche per giuristi (II sem.) LMGI SSG e SSGI (INF/01) e di Economia ed organizzazione aziendale (ING-IND/35), per riferire al Consiglio nella prossima seduta utile.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed, è, pertanto, immediatamente esecutivo.

**Sul punto 4) all'O.d.g. "Corso di perfezionamento professionale Corso di perfezionamento Professionale in "Formazione iniziale per amministratore di condominio"- 2018/2019: determinazioni relative,** il Direttore riferisce che è pervenuta la proposta di attivazione del corso di perfezionamento in "Formazione iniziale per amministratore di condominio" - Coordinatore proponente: dott. Pierantonio Lisi, per l'a.a. 2018/2019, precisando che l'intera documentazione è stata resa disponibile on-line ai componenti del Consiglio **(all. n.1)**.

Il Direttore invita il dott. Lisi ad esporre i contenuti del percorso formativo *de quo*. Il dott. Lisi riferisce quanto segue: *"il Corso di formazione finalizzata per la formazione iniziale dell'amministratore di condominio, del quale propongo il rinnovo per l'a.a. 2018-2019, giunge alla terza edizione. Alla seconda edizione, conclusasi nello scorso aprile, hanno partecipato venti corsisti, molto motivati, che hanno seguito con molto interesse tutte le attività didattiche fino alla fine del corso. Per la gran parte i corsisti erano laureati in*

giurisprudenza o in economia. Alcuni erano studenti universitari, solo uno dei partecipanti esercitava già all'iscrizione la professione di amministratore di condominio. Quasi tutti i partecipanti sono fermamente intenzionati ad intraprendere l'attività. L'esperienza è stata molto positiva. Sono aumentate le ore di didattica e, rispetto alla prima edizione, è stata molto più curata la parte - essenziale nell'attività quotidiana dell'amministratore di condominio - relativa alla contabilità. Sono state triplicate le ore di didattica in materia grazie alla collaborazione con il dott. Francesco Schena, presidente dell'ARCO - associazione di amministratori e revisori contabili condominiali, autore di numerose pubblicazioni tecniche dedicate specificamente al rendiconto e alla contabilità condominiale, oltre che assiduo collaboratore de Il Sole 24 Ore. Anche per questo propongo la stipulazione di una convenzione di collaborazione con detta associazione, oltre al rinnovo della convenzione già in corso con l'associazione Abitare - centro studi immobili e condominio. Le collaborazioni consentono di sommare alla docenza teorica, affrontata sempre con spirito critico-pratico, esercitazioni e attività di laboratorio (per esempio, la simulazione di assemblee o la predisposizione di riparti di spesa) a stretto contatto con operatori del settore altamente qualificati, con la partecipazione di docenti dell'Ateneo.

Per la terza edizione, sono aumentate ancora le ore di didattica, portate a 92 di docenza frontale e 92 di esercitazioni, e sono state previste 30 ore di

*tirocinio presso studio di amministratori di condominio.*

*L'ambizione è quella di rendere il Corso di perfezionamento un'attività di formazione stabile, un punto di riferimento per chi vuole avviarsi alla professione con una preparazione seria, universitaria, che vada ben oltre gli obblighi formativi attualmente imposti dalla legge.*

*Proprio in questa prospettiva, sento il dovere di segnalare che l'Università di Bari, mediante il CIRPAS, ha attivato un Corso di perfezionamento, con decreto del Rettore n. 3768 del 29 novembre 2017, avente analoghi contenuti. Tanto non per insofferenza nei confronti di attività concorrenti. È evidente che nessuno può vantare l'esclusiva e che il criterio della priorità non ha senso. Tuttavia, in questo modo si ingenera confusione tra i possibili interessati. Io stesso, che da anni promuovo il Corso di formazione per gli amministratori di condominio del nostro Dipartimento, sono stato contattato da aspiranti corsisti disorientati. Sarebbe auspicabile un coordinamento. Ancora, invito il Consiglio di Dipartimento a prendere atto che l'Università di Bari ha organizzato un corso di formazione incentrato su materie giuridiche senza coinvolgere il proprio Dipartimento di Giurisprudenza. Probabilmente i luoghi comuni spesso associati al condominio inducono a considerare la materia ai margini del diritto civile. In realtà, la proprietà condominiale, a mio avviso, è centrale nella teoria dei beni e della proprietà, oltre che di assoluto rilievo sul piano economico e sociale (basti pensare che almeno sette sentenze su*

*dieci della Cassazione in materia di proprietà riguardano il condominio). Mi chiedo se qualcuno avrebbe mai pensato di organizzare nell'Università di Bari un corso in diritto fallimentare, per esempio, senza nemmeno informare dell'iniziativa il Dipartimento di Giurisprudenza".*

Al termine, il Consiglio, tenuto conto dei contenuti della proposta formulata e valutate le esigenze scientifiche e didattiche, all'unanimità, esprime parere favorevole all'attivazione del Corso di perfezionamento in "Formazione iniziale per amministratore di condominio" per l'a.a. 2018/2019.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto immediatamente esecutivo.

Il Direttore prosegue e riferisce che il dott. Pierantonio Lisi propone, altresì, l'approvazione dei seguenti accordi di collaborazione:

- Accordo di collaborazione con l'Associazione ARCO, Amministratori e revisori contabili condominiali finalizzata alla promozione e l'organizzazione del Corso di aggiornamento professionale e formazione iniziale per amministratori di condominio (**all. n.2**).

- Accordo di collaborazione con l'Associazione Abitare, Centro Studi Immobili e condominio finalizzata alla promozione e l'organizzazione del Corso di aggiornamento professionale e formazione iniziale per amministratori di condominio (**all. n.3**).

Il Consiglio, dopo un breve dibattito, all'unanimità, approva i suddetti Accordi di collaborazione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivi.

Entra la prof.ssa Marina Castellaneta.

**Sul punto 5) all'O.d.g. Avviso pubblico per il finanziamento di assegni di ricerca destinati a giovani laureati pugliesi: presentazione proposte progettuali del Dipartimento",** il Direttore ricorda che nella precedente riunione il Consiglio di Dipartimento affidò al Comitato per la Valutazione della Ricerca dipartimentale, all'uopo presieduto dallo stesso Direttore e allargato a tutti i colleghi interessati a parteciparvi, il compito di operare una ricognizione dei progetti (e del loro grado di aderenza ai criteri contenuti nell'Avviso pubblico), pervenuti al Direttore entro l'improrogabile termine del 5 luglio 2018, ore 12.00. Il Direttore riferisce che sono pervenuti i seguenti progetti:

1) Responsabile scientifico: prof. Mariano Robles.

Titolo del progetto. *Bene ("officina") culturale: dalla preservazione "pubblica" alla valorizzazione "negoziale".*

2) Responsabile scientifico: prof.ssa Irene Canfora.

Titolo del progetto. *Governance e politiche di gestione del rischio. Profili giuridici per l'attuazione regionale di misure normative e di sostegno per la prevenzione dei rischi in agricoltura.*

3) Responsabili scientifici: prof.ssa Carla Spinelli.

Titolo del progetto. *Il CCNL SANITA' 2016-18: opportunità da cogliere e criticità da risolvere;*

4) Responsabile scientifico: prof.ssa Annamaria Angiuli.

*Titolo del progetto. Amministrazione di risultato e modelli innovativi di progettazione e gestione dell'offerta turistica della Regione Puglia;*

5) Responsabile scientifico: prof.sse Marina Castellaneta e Annita Larissa Sciacovelli.

*Titolo del progetto. La valutazione di impatto ambientale e la valutazione di incidenza alla luce della normativa e della giurisprudenza internazionale ed europea: gli obblighi di smart regulation e l'attuazione a livello regionale nell'ottica dello sviluppo sostenibile.*

6) Responsabile scientifico: prof.ssa Marilena Colamussi

*Titolo del progetto. La responsabilità penale nella gestione dei processi partecipativi via WEB.*

Il Direttore riferisce che, riscontrata la piena la validità scientifica di tutti i progetti, la commissione ha ritenuto di esprimere il proprio maggior apprezzamento, in termini di coerenza con i fabbisogni tematici regionali, per i progetti innanzi riportati, nel seguente ordine di priorità:

- Progetto n. 1. *Amministrazione di risultato e modelli innovativi di progettazione e gestione dell'offerta turistica della Regione Puglia;*
- Progetto n. 2. *Il CCNL SANITA' 2016-18: opportunità da cogliere e criticità da risolvere.*

I restanti 4 progetti sono stati considerati tutti ex aequo.

Si apre il dibattito.

Chiede di intervenire la prof.ssa Castellaneta che dichiara quanto segue: *"Spero di non trovarmi mai più in una situazione analoga a quella appena vissuta ossia di partecipare a una commissione in cui coloro che propongono i progetti sono anche quelli che giudicano. Per me è stata fonte di grande imbarazzo partecipare a una commissione composta in questo modo e mi auguro che non si ripeta una simile situazione. Vorrei poi ricordare che il progetto di ricerca relativo al diritto internazionale (IUS/13) si avvaleva anche di una partnership con Confindustria Bari"*.

Il Direttore ricorda che la Commissione è stata nominata dal Consiglio di Dipartimento e ribadisce che essa ha un ruolo di supporto puramente tecnico e istruttorio, che non scalfisce minimamente la sovranità decisionale del Consiglio.

Egli chiede, pertanto, se vi sono richieste di approfondimento e di chiarimenti in ordine a quanto esposto.

Interviene il Prof. M. Di Rienzo dichiarando il proprio voto favorevole alla proposta della commissione giacché Egli ripone il massimo affidamento nelle capacità istruttorie di tutti gli organismi del Dipartimento, tuttavia, non condividendo viceversa che la composizione degli organi in questione debba essere 'variabile' in ragione dei compiti da espletare, rispetto allo svolgimento delle attività routinarie abitualmente svolte dai medesimi organi, conferma, e

formalizza, la propria richiesta di essere sostituito nel Comitato di Valutazione della Ricerca.

Al termine, il Direttore mette ai voti la proposta di presentare i 6 progetti nel seguente ordine di priorità:

- Progetto n. 1: *Amministrazione di risultato e modelli innovativi di progettazione e gestione dell'offerta turistica della Regione Puglia;*
- Progetto n. 2: *Il CCNL SANITA' 2016-18: opportunità da cogliere e criticità da risolvere.*

I restanti 4 progetti tutti ex aequo.

La proposta del Direttore è approvata con 3 astensioni.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

**Sul punto 6) all'O.d.g. Ratifica Decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2018**, il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2018:

- il decreto n. 30 del 1 Giugno 2018 **(all. n.4)** si è reso necessario al fine di: a) variare la previsione - di competenza e cassa- in Entrata sull'articolo 102060109 Trasferimenti correnti da altre Pubbliche Amministrazioni di € 40.561,00, quale finanziamento dell'INPS del corso di aggiornamento professionale "Flessibilità degli orari e smart working dopo la riforma Madia tra esigenze organizzative e conciliazione vita-lavoro" responsabile prof. V.S. Leccese e in uscita sugli articoli: 101010102 Competenze accessorie ai docenti a tempo indeterminato



*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 7 del 09.07.2018*

per l'importo di € 20.500,00; 101050101 Contributi obbligatori a carico Ente per il personale docente a tempo indeterminato per l'importo di € 4.961,00; 101020102 Altre competenze accessorie al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato per l'importo di € 1.500,00; 101050601 Contributi obbligatori per il personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato per l'importo di € 363,00; 103010103 Cancelleria e altro materiale di consumo per l'importo di € 2.500,00; 103020630 EX 1030220 Accantonamento oneri e rischi per l'importo di € 4.000,00; 103020707 Irap per il personale docente a tempo indeterminato per l'importo di € 1.742,50, 103020714 Irap per il personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato per l'importo di € 127,50; 103020719 Irap su collaborazioni occasionali per l'importo di € 212,50; 302020602 Hardware per l'importo di € 4.154,50 identificati con l'UPB Leccese01046718VPA;b) variare la previsione - di competenza e cassa- in Entrata sull'articolo 102060109 Trasferimenti correnti da altre Pubbliche Amministrazioni di € 37.972,00, quale finanziamento dell'INPS del corso di aggiornamento professionale "Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo nel lavoro pubblico: vecchi e nuovi rischi per la salute, responsabile prof. R. Voza e in uscita sugli articoli 101010102 Competenze accessorie ai docenti a tempo indeterminato per l'importo di € 17.600,00; 101020102 Altre competenze accessorie al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato per l'importo di € 1.500,00; 101050101 Contributi obbligatori a carico Ente per il personale docente a tempo indeterminato

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 7 del 09.07.2018*

per l'importo di € 4.259,00; 101050601 Contributi obbligatori per il personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato per l'importo di € 363,00; 103010103 Cancelleria e altro materiale di consumo per l'importo di € 500,00; 103010212 Collaborazioni occasionali per l'importo di € 2.400,00; 103020630 EX 1030220 Accantonamenti oneri e rischi per l'importo di € 4.000,00; 103020707 Irap per il personale docente a tempo indeterminato per l'importo di € 1.496,00; 103020714 Irap per il personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato per l'importo di € 127,50; 103020719 Irap su collaborazioni occasionali per l'importo di € 204,00; 302020602 Hardware per l'importo di € 5.522,50 identificati con l'UPB Voza00706718VPA(vedi tabella allegata).

- il decreto n. 34 del 6 Giugno 2018 (**all.n.5**) si è reso necessario al fine di variare la previsione - di competenza e cassa- in Entrata sull'art. 102070102 Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private, identificato con l'UPB "CastellanetaGIURI18Prv01" per l'importo di euro 150,00 e in uscita sull' articolo 103010202 Organizzazione manifestazioni e convegni identificato in UPB "CastellanetaGIURI18Prv01" come da tabella allegata, in ragione di un ulteriore contributo erogato dall'Ordine degli Avvocati di Bari a favore delle spese di organizzazione del Convegno dal titolo: La responsabilità sociale di impresa tra diritto internazionale e diritto societario, responsabile la prof. M. Castellaneta;

- il decreto n. 35 del 6 Giugno 2018 (**all. n.6**) si è reso necessario al fine di variare la previsione - di competenza e cassa - in Entrata sull'art. 103010201

Entrate per vendita di servizi, identificato con l'UPB "Direttore18CTAule" per l'importo di euro 700,00 quale introito per l'affitto dell'Aula Moro del Dipartimento di Giurisprudenza e in Uscita sull'articolo 103010103 "Cancelleria e altro materiale di consumo" UPB "Direttore18CT Aule" come da tabella allegata;

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.30 del 1 giugno 2018. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 30, lo ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.34 del 6 giugno 2018. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 34, lo ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.35 del 6 giugno 2018. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 35, lo ratifica all'unanimità.

**Sul punto 7) all'O.d.g. "Varie ed eventuali sopravvenute"**, il Direttore informa che è pervenuta l'istanza di richiesta di nulla osta di Poli Giorgio Giuseppe, ricercatore SSD IUS/15, Diritto processuale civile, per l'insegnamento di Organizzazione dello sport: dal modello alla responsabilità CFU 1, presso la Scuola di Medicina a.a. 2018/2019 **(all.n.8)**;

Il Consiglio, dopo esauriente dibattito, **letto** il Regolamento per la concessione di nulla osta per insegnamenti fuori sede approvato con deliberazione del S.A. del 25/11/2008 e di cui al D.R. n. 14610 del 19.12.2008; **tenuto conto** che i richiedenti assolveranno agli obblighi didattici e garantiranno tutti gli altri

impegni istituzionali; **considerata** la distribuzione dei carichi didattici; delibera di esprimere parere favorevole alle istanze di supplenza in discorso, autorizzando il Direttore al rilascio dei relativi nulla-osta.

Il docente interessato si è allontanato nel corso della discussione che lo riguardava.

Il Direttore prosegue e sottopone alla ratifica del Consiglio la candidatura già presentata dal Dipartimento, in qualità di partner, alla Call for Proposal europea VP/2018/004 con la proposta progettuale dal titolo: Smarter Industrial Relations to Address Technological Challenges in the Word of Work(iRel.)

Il Direttore riferisce che il cofinanziamento a carico del Dipartimento di Giurisprudenza sarà riveniente dal costo del personale universitario coinvolto e, in caso di ammissione a finanziamento, nessun onere finanziario graverà sul budget del Dipartimento di Giurisprudenza. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica la candidatura del Dipartimento, in qualità di partner, alla Call for Proposal europea VP/2018/004 con la proposta progettuale dal titolo: Smarter Industrial Relations to Address Technological Challenges in the Word of Work(iRel) e conferma l'individuazione della prof.ssa Carla Spinelli come responsabile scientifico del progetto.

Il Direttore, in ragione della intervenuta sospensione dal servizio del prof. Agostino Meale (provvedimento del quale ha avuto notizia, senza averne - al momento - preso visione), propone di individuare la prof.ssa A. Angiuli e il prof. D. Mastrangelo quali sostituti

nelle imminenti sedute di laurea (sessione di luglio) e di affidare ad una commissione unificata, presieduta dalla prof.ssa Angiuli e costituita dai componenti le commissioni d'esame degli insegnamenti impartiti dai prof. Angiuli e Mastrangelo, lo svolgimento dell'appello di luglio degli esami di profitto degli insegnamenti impartiti dal prof. Meale (Diritto Amministrativo e Diritto dei contratti pubblici).

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**Sul punto 8) all'O.d.g. "Riconoscimento dei fabbisogni relativi ai Visiting Professor e Visiting Researcher per l'anno 2018"**, il Direttore riferisce che in data 02/07/2018 è pervenuta la nota prot. n. 48005-III/14 a firma del Rettore, con la quale i Dipartimenti sono chiamati trasmettere, entro il 12 luglio p.v., i propri fabbisogni in relazione ai Visiting Professor e Visiting Researcher nell'ambito della didattica e della ricerca anche attraverso programmi dettagliati delle attività che tali figure dovranno svolgere nella struttura di afferenza. Il Direttore, in ragione delle indicazioni sin qui pervenute da vari colleghi, propone di trasmettere la richiesta, al momento, di n. 11 posizioni di Visiting Professor, riservandosi - all'esito dell'emanazione del bando - di fornire ulteriori determinazioni e specificazioni.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**Sul punto 9) all'O.d.g. "Proposta di istituzione e attivazione di Master di I livello in Diritto e management della sanità (proponente prof. Agostino Meale)**, il punto è ritirato.

Alle ore 18,00 la seduta ha termine.

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 7 del 09.07.2018*

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Cinzia Vicano

Il Direttore

Prof. Roberto Voza